



Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu

ul. Wyszyńskiego 13
05-870 Błonie

kancelaria_ops@opsblonie.pl

tel. 22 770 70 40
ops.blonie.pl

Błonie, 23.09.2024 roku

Zapytanie ofertowe nr SKO.260.5.2024

Niniejsze postępowanie o wartości zamówienia poniżej kwoty 130 000 zł, zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie jest objęte regulacją ustawy Pzp.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot.

**wydania gorących posiłków (drugiego dania)
dla beneficjentów OPS w Błoniu
w lokalu wykonawcy na terenie Błonia**

Kierując się regułą poszukiwania wykonawców na zasadach konkurencyjnych, na podstawie wewnętrznego regulaminu dot. zamówień publicznych poniżej kwoty 130 000 zł czyli z wyłączeniem zapisów ustawy Pzp, zwracamy się z zapytaniem ofertowym na usługę polegającą na wydaniu gorących posiłków (drugiego dania) dla beneficjentów OPS w Błoniu w lokalu wykonawcy na terenie Błonia, na zlecenie OPS w Błoniu.

(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

1. Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu, ul. Wyszyńskiego 13, 05-870 Błonie
Tel. 22 770 70 40, e-mail: kancelaria_ops@opsblonie.pl

zaprasza do złożenia oferty na wydanie gorących posiłków (drugiego dania) dla beneficjentów OPS w Błoniu w lokalu wykonawcy na terenie Błonia, na zlecenie Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu.

2. Informacje ogólne:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 3) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Złożenie oferty niezgodnej z obowiązującym prawem lub zapytaniem ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.

3. Przedmiot zamówienia:

- 1) Dla podanych zgłaszających się do wykonawcy beneficjentów OPS w Błoniu wydanie gorących posiłków (drugiego dania), odpowiadających normom kalorii, składnikom pokarmowym, wartościom odżywczym i mineralno-witaminowym obowiązujących przy żywieniu osób dorosłych.
- 2) Pod pojęciem ciepły posiłek (drugie danie) rozumie się obiad składający tylko z drugiego dania (dania głównego)
- 3) Miejscem realizacji zamówienia będzie lokal wykonawcy usytuowany na terenie Błonia. Lokal do realizacji zamówienia powinien posiadać co najmniej 15 miejsc do konsumpcji przy stole.
- 4) Realizacja zamówienia w dni robocze w godzinach pracy wskazanego lokalu wykonawcy (co najmniej do godz. 17.00) w okresie od 01.10.2024-31.12.2024.

4. Określenie przedmiotu oraz wielkości zamówienia:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu przewiduje liczbę do 15 osób, które mogłyby korzystać z usługi ciepłych posiłków w lokalu wykonawcy w okresie 01.10.2024-31.12.2024. Faktyczna liczba osób, którym świadczone będą w/w usługi będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w tej formie. Zamawiający dopuszcza zatem możliwość zmniejszenia/zwiększenia ilości osób, co nie będzie stanowiło podstawy do odstąpienia od zawartej umowy. Rozliczenie miesięczne nastąpi w oparciu o faktycznie

zrealizowany zakres przedmiotu zamówienia (ilość wydanych posiłków dla poszczególnych beneficjentów OPS w Błoniu na podstawie zaoferowanej przez wykonawcę ceny).

5. Kryterium wyboru oferty: cena – 100%

6. Termin realizacji zamówienia: 01.10.2024 roku – 31.12.2024 roku

7. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Zaoferowana cena jednostkowa musi być wyrażona, jako cena brutto w złotych polskich wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzania oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
- 3) Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

8. Sposób i termin złożenia oferty:

- 1) Oferta musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych
- 3) Ofertę należy przesłać na email: **kierzkowska.p@opsblonie.pl** (tytułem OBIADY) lub złożyć w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Błoniu 05-870 ul. Wyszyńskiego 13 pok. 8 lub 11 w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.09.2024r.** g. 12.00 (tytułem OBIADY)
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie będą zwracane do kierującego ofertę.

9. Ocena ofert i kryteria:

- 1) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) Jedynym kryterium oceny oferty jest cena (przy założeniu spełnienia warunków do wykonywania usługi).
- 3) Zamawiający wybierze ofertę, która będzie przedstawiała najniższą **cenę brutto** za posiłek.
- 4) Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania.

Dodatkowe informacje kontakt: Paulina Kierzkowska tel. 22 770 70 44

Dyrektor OPS w Błoniu

Anna Fuglewicz

....., dnia.....

.....
.....
.....
.....

dane oferenta

Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu
Wyszyńskiego 13
05-870 Błonie
kierzkowska.p@opsblonie.pl

O F E R T A

1. Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu SKO.260.5.2024 oferuję/my wydawanie podanym zgłaszającym się beneficjentom OPS w Błoniu :

ciepłych posiłków (obiadów składających się z drugiego dania) odpowiadających normom kalorii, składnikom pokarmowym, wartościom odżywczym i mineralno-witaminowym obowiązujących przy żywieniu osób dorosłych w naszym lokalu gastronomicznym na terenie Błonia (adres:

.....

w cenie:

brutto : zł za 1 posiłek (drugie danie)

(słownie zł.....)

2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z opisem przedmiotu zamówienia oraz RODO.

3. **Oświadczam, że spełniam/y warunki określone przez Zamawiającego.**

4. Osoba do kontaktu.....

Tel. , email:

.....
(Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli)

- 1) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- 2) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 4) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 5) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że:

a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Błoniu, ul. Wyszyńskiego 13, 05-870 Błonie;

b) Inspektor ochrony danych osobowych: email: a.grzeszczuk@polguard.pl;

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz w związku z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z kategorią archiwizacyjną i instrukcją kancelaryjną przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.